

An die:		Von:	
Tel.:		Tel.:	
Fax:		Fax:	
E-Mail:		E-Mail:	

ANFORDERUNG EINER BEITRAGSKONTONUMMER

DienstgeberInnenname/ Firmenbezeichnung/ HausbesitzerIn (Name)	
--	--

Versicherungsnummer bzw. Geburtsdatum Dienstgeber/in <small>(nur bei Einzelunternehmen bzw. natürlichen Personen z.B. Hausbesitzer bei Immobilienverwaltung)</small>	
--	--

Nur bei Immobilienverwaltungen Beitragskontonummer der Immobilienverwaltung	
---	--

Firmenbuchnummer bei Kapital- bzw. Personengesellschaften, registrierten Genossenschaften <small>Bei Eintragung in fremdstaatlichen Firmenregistern (z.B. in GB als Ltd.) bitte eine Kopie der Bestätigung über die Eintragung beilegen. Bei Firmen „in Gründung“: Vorlage des unterschriebenen Gesellschafts-, Gründungsvertrages oder Notariatsaktes</small>	
---	--

Bei Vereinen Vereinsregisternummer (ZVR-Zahl) Name der Obfrau/des Obmannes und Versicherungsnummer	
---	--

Firmenanschrift (Int. KFZ-K., PLZ, Ort, Straße, Nr.) <small>(Sitz des Unternehmens)</small>	
--	--

Anschrift der Niederlassung im Bundesland <small>(Int. KFZ-K., PLZ, Ort, Straße, Nr.)</small>	
--	--

Finanzamt/Steuernummer										
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Postzustellung an	<input type="checkbox"/> Firmenanschrift	<input type="checkbox"/> Niederlassung im Bundesland
-------------------	--	--

Betriebsart /Gewerbe	
----------------------	--

Eintrittsdatum der ersten Dienstnehmerin/ des ersten Dienstnehmers	
---	--

Abrechnungsart:	<input type="checkbox"/> Lohnsummenverfahren (Selbstabrechnung) <small>zwingend bei mindestens 15 Dienstnehmer/innen, NeuFöG und bei freien Dienstnehmer/innen</small>
	<input type="checkbox"/> Vorschreibeverfahren – nur mit begründetem Antrag bei weniger als 15 Dienstnehmer/innen zulässig!

Neugründungsförderung:
nur Lohnsummenverfahren möglich

ja nein

Wenn „Ja“ bitte Erklärung NeuFö1 beilegen

Welche Dienstnehmer/innen werden angemeldet?

Dienstnehmer/innen

Freie Dienstnehmer/innen
nur Lohnsummenverfahren möglich

*Achtung: für freie Dienstnehmer wird eine
eigene Beitragskontonummer vergeben*

geringfügig Beschäftigte

Abrechnung für geringfügig Beschäftigte: monatlich jährlich

Mit Nebenbeträgen:	Schlechtwetterentschädigungsbeitrag	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	IESG-Zuschlag	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Arbeiterkammerumlage	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Landarbeiterkammerumlage	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Wohnbauförderungsbeitrag	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Nachtschwerarbeitsbeitrag	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Hinweise:

Bitte geben Sie die Beitragskontonummer nach Erhalt umgehend Ihrer Betrieblichen Vorsorgekasse bekannt.

Beachten Sie bitte, dass Meldungen an die Sozialversicherung mittels elektronischer Datenfernübertragung (ELDA) zu erstatten sind. Nehmen Sie die Registrierung unter www.elda.at vor.